



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 18

Codice Fiscale 80063390373

Via Galliera, 74 - 40121 Bologna tel. 051/248407 - fax 051/243588
e-mail: boic87700q@istruzione.it ; www.ic18bo.it

Com. n. 16

Bologna, 18/09/2020

Al personale docente
Al
personale ATA
Al
Direttore D.S.G.A.
e per
conoscenza
Agli
studenti
Alle
famiglie
All'ALBO

Al Sito
WEB

Oggetto: **OBBLIGO di VIGILANZA SUGLI ALUNNI** – Direttiva a.s. 2020/2021

Con riferimento all'oggetto, si ribadiscono di seguito le linee essenziali del quadro normativo riguardante le responsabilità relative agli obblighi di vigilanza sugli alunni e si comunicano le disposizioni organizzative per tutto il personale della scuola.

QUADRO NORMATIVO E PROFILI DI RESPONSABILITÀ

La vigilanza sugli alunni è un obbligo di servizio del personale scolastico, il quale può essere chiamato a rispondere per danni arrecati dagli alunni a terzi e a se stessi. Sul personale gravano, dunque, nei confronti degli alunni e delle loro famiglie, responsabilità di tipo penale (ad es. per violazione delle norme anti-infortunistiche), civile e amministrativo o patrimoniale.

Il dirigente scolastico ha il dovere di predisporre misure organizzative idonee all'espletamento degli obblighi di vigilanza da parte del personale della scuola (art. 25 D.Lgs 165/01). La responsabilità dei docenti rispetto all'obbligo di vigilanza è disciplinata dagli articoli 2047 e 2048 del Codice Civile: ***“In caso di danno cagionato da persone incapaci di intendere e di volere, il risarcimento è dovuto da chi è tenuto alla sorveglianza dell'incapace, salvo che provi di non aver potuto impedire il fatto” (2047). [...] “I precettori e coloro che insegnano un mestiere o un'arte sono responsabili del danno cagionato dal fatto illecito dei loro allievi e apprendisti nel tempo in cui sono sotto la loro vigilanza”. Le persone indicate dai commi precedenti sono liberate dalla responsabilità soltanto se provano di non aver potuto impedire il fatto”***

(2048). L'art. 29 comma 5 del CCNL 29/11/2007 richiama tale obbligo, riferendolo a due particolari momenti della vita scolastica: "Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, gli insegnanti **sono tenuti a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni** e ad assistere all'uscita degli alunni medesimi".

Il personale docente deve essere presente in classe puntualmente.

Presentarsi in ritardo in classe espone il docente all'attribuzione della colpa in vigilando, il ripetersi di questa negligenza costituisce un'aggravante (tale prescrizione viene ottemperata nel rispetto delle procedure organizzative predisposte per l'accoglienza in ingresso in fase emergenziale).

Anche sul personale ATA ricadono compiti di sorveglianza rispetto agli alunni. La Tabella A dei profili di area allegata al CCNL 29/11/2007 attribuisce al personale dell'area A (collaboratori scolastici) "compiti di accoglienza e di sorveglianza nei confronti degli alunni, nei periodi immediatamente antecedenti e successivi all'orario delle attività didattiche e durante la ricreazione, [...] di vigilanza sugli alunni, compresa vigilanza, custodia e sorveglianza generica sui locali scolastici, di collaborazione con i docenti". Si ricorda che il compito degli assistenti tecnici è teso a garantire "l'efficienza e la funzionalità" dei laboratori e il "supporto tecnico allo svolgimento delle attività didattiche"; ciò implica un controllo sul corretto uso degli strumenti e delle apparecchiature, sul rispetto delle norme di igiene e sicurezza e del regolamento dei laboratori da parte degli alunni.

I collaboratori scolastici avranno cura di ottemperare alle indicazioni fornite mediante gli incontri formativi e contenute nel protocollo adottato dalla scuola al fine ridurre il rischio di contagio da Covid-19: rispetto del cronoprogramma e delle procedura di sanificazione degli ambienti e delle superfici, cura del registro di pulizia, igienizzazione e sanificazione degli ambienti scolastici per la prevenzione del contagio Covid-19, cura del registro dell'accesso degli utenti esterni e relative procedure.

MISURE ORGANIZZATIVE RIGUARDANTI LA VIGILANZA DEGLI ALUNNI

Il quadro normativo e i profili di responsabilità sopra richiamati suggeriscono, per la tutela degli alunni e nell'interesse del personale scolastico, la diligente applicazione delle misure organizzative sotto riportate. Esse riguardano alcuni momenti particolarmente critici dell'attività scolastica che si aggiungono alla normale vigilanza durante le ore di lezione:

1. **All'entrata degli alunni la vigilanza nelle aule è affidata ai docenti** in servizio alla prima ora. I docenti dovranno trovarsi a scuola 5 minuti prima della campanella che segnala l'inizio delle lezioni (nel rispetto degli orari di scaglionamento adottati).
2. **I docenti devono vigilare** sull'ingresso e l'uscita degli alunni e sul rispetto degli orari.
3. **Durante gli intervalli i docenti vigilano** sull'intera classe. L'intervallo fa parte dell'attività didattica e non costituisce interruzione degli obblighi di vigilanza. Pertanto i docenti sono tenuti a porre in atto le consuete misure organizzative e disciplinari idonee ad evitare pericoli.
4. **Durante le ore di lezione**, salvo casi eccezionali, **non è consentito** fare uscire dalla classe gli alunni. In casi eccezionali è consentito far uscire un alunno per volta, fatta eccezione per i casi motivati, vigilando che l'uscita si protragga non oltre il necessario. La vigilanza in classe è compito esclusivo dell'insegnante. In caso di incidente, in cui è vittima l'alunno, l'insegnante deve dimostrare di aver vigilato con idonea previsione di ogni situazione pericolosa prospettabile in relazione a precedenti noti, frequenti e/o simili.
5. **Se un docente deve** allontanarsi, per pochi minuti, dalla propria classe occorre che avvisi un collaboratore scolastico o un collega libero e disponibile affinché vigili sulla stessa.
6. **I docenti**, ove accertino situazioni di pericolo, devono prontamente comunicarlo in Vicepresidenza/Presidenza.
7. **I cambi di docente nelle varie aule devono avvenire** celermente al fine di non far gravare solo sul personale non docente la sorveglianza ai piani e nei reparti. I docenti sono dunque invitati a non stazionare nei corridoi, o in altri luoghi durante il cambio dell'ora se hanno lezione.

8. **I docenti dell'ultima ora di lezione si accerteranno** che tutti gli alunni abbiano lasciato l'aula e che tale operazione di abbandono del locale si svolga con rigoroso ordine. Ogni docente può e deve intervenire nei riguardi di tutti gli alunni, anche di quelli non propri, in particolar modo nel caso in cui manchi il docente di quella classe, per arginare e/o segnalare comportamenti a rischio, o comunque non consoni all'istituzione scolastica.

9. **Nella scuola** intesa come *comunità educante* chiunque ha titolo ad intervenire per arginare e/o segnalare comportamenti a rischio, o comunque non consoni all'istituzione scolastica.

10. **Alle classi non è permesso uscire** dall'aula prima del suono della campanella; del rispetto della regola sono responsabili i docenti.

11. **Agli studenti non è consentito uscire** dalla classe durante il cambio orario senza l'autorizzazione del docente titolare dell'ora di lezione.

12. **Durante l'intervallo i docenti sono coadiuvati** dai collaboratori scolastici, preposti alla vigilanza delle scale, dei servizi, delle uscite e degli spazi scolastici esterni, con particolare attenzione al rispetto del divieto di fumo in tutti i locali interni ed esterni della scuola e del divieto di uscita dal perimetro dell'edificio.

Particolare attenzione è rivolta al momento della ricreazione. Vista l'obbligo di rispetto delle norme sanitarie finalizzate al contenimento del contagio da Covid-19, l'intervallo sarà regolamentato nel modo seguente:

Scuola dell'Infanzia

Turni bagno della mattina:

sezione 3 anni dalle 9.30 alle 9.45 con bagno in sezione

sezione 4 anni dalle 9.30 alle 9.40

sezione 5 anni dalle 9.45 alle 10.00

Le sezioni dei 4 e dei 5 anni hanno il bagno in comune ma è diviso con segnaletica a sinistra per i 4 anni e a destra per i 5 anni.

Turni bagno in orario di pranzo:

sezione 3 anni dalle 11.50 alle 12.00 sezione propria

sezione 4 anni dalle 11.50 alle 12.00

sezione 5 anni dalle 12.00 alle 12.10

Le sezioni dei 4 e dei 5 anni hanno il bagno in comune ma è diviso con segnaletica a sinistra per i 4 anni e a destra per i 5 anni.

Turni bagno orario post pranzo:

sezione 3 anni hanno il loro bagno riservato

sezione 4 anni dalle 13.30 alle 13.45

sezione 5 anni dalle 13.45 alle 14.00

Le sezioni dei 4 e dei 5 anni hanno il bagno in comune ma è diviso con segnaletica a sinistra per i 4 anni e a destra per i 5 anni.

Turni bagno orario prima della merenda:

sezione 3 anni hanno il loro bagno riservato

sezione 4 anni dalle 15.15 alle 15.30

sezione 5 anni dalle 15.30 alle 15.45

Le sezioni dei 4 e dei 5 anni hanno il bagno in comune ma è diviso con segnaletica a sinistra per i 4 anni e a destra per i 5 anni.

Scuola Primaria De Amicis

Turni per il bagno - per le classi del **corridoio ovest**

- 4^A 10,30/10,40
- 5^A 10,40/10,50
- 5^B 10,50/11,00
- 1^A 11,00/11,10 (dopo essere saliti dal giardino)
- 1^B 11,10/11,20 (dopo essere saliti dal giardino)

Turni per bagno - per le classi del **corridoio est**

- 3^B 10,20/10,30 (prima di scendere in giardino)
- 4^B 10,40/10,50
- 3^A 10,50/11,00
- 2^A 11,00/11,10 (dopo essere saliti dal giardino)
- 2^B 11,10/11,20 (dopo essere saliti dal giardino)

Le classi che utilizzeranno i servizi igienici al primo piano nel corridoio ovest:

- 1^A 14,00/14,15
- 1^B 14,15/14,30
- 4^A 14,30/14,45.

Le quinte utilizzeranno i servizi igienici del piano terra (salvo urgenze particolari e fuori orario):

- 5^A 14,00/14,15
- 5^B 14,15/14,30

le classi che utilizzeranno i servizi igienici del corridoio est (salvo urgenze particolari e fuori orario)

- 2^A 14,00/14,10
- 2^B 14,10/14,20
- 3^B 14,20/14,40

- 4^B 14,40/14,50

Scuola Primaria Monterumici

Gli alunni si avvarranno esclusivamente dei servizi posti sul piano della classe di appartenenza e i turni sono organizzati proprio tenendo conto del fatto che ciascuna classe ha un atelier davanti alla porta a cui si può accedere mantenendo il giusto distanziamento; l'intervallo va dalle 10.30 alle 11.00.

Per l'accesso al bagno una classe va dalle 10.00 alle 10.10, un'altra classe dalle 10.10 alle 10.20, la terza classe dalle 10.20 alle 10.30.

Scuola Secondaria di Primo grado

Gli alunni vengono mandati in bagno uno alla volta qualora se ne ravvisi la necessità.

Orari della 1^a ricreazione

classi prime – dalle 9.55 alle 10.10

classi seconde – dalle 9.55 alle 10.10

classi terze – dalle 10.05 alle 10.20

Orari della 2^a ricreazione

classi prime – dalle 11.55 alle 12.10

classi seconde – dalle 11.55 alle 12.10

classi terze – 12.05 alle 12.20

Gli alunni si avvarranno esclusivamente dei servizi posti sul piano della classe di appartenenza, tranne durante le ore in cui si usufruisce della palestra che si riferiranno ai bagni.

13. **È vietato espellere momentaneamente** dall'aula uno o più alunni, perché l'allontanamento non fa venir meno, né riduce, la responsabilità rispetto alla vigilanza. In caso di comportamenti di rilevanza disciplinare degli alunni, è opportuno annotare i fatti sul registro di classe e, per comportamenti particolarmente gravi, avvisare la Vicepresidenza al termine dell'ora di lezione.

14. **I docenti devono** vigilare con attenzione sulle attività degli studenti nei laboratori e nelle palestre, affinché siano rispettate le norme di sicurezza. Il personale tutto è responsabile del rispetto di quanto sopra.

E' vietato mandare gli alunni in aula docenti, segreteria e in *giro* per la scuola per recuperare materiale, libri, fotocopie o altro. In tal caso occorre rivolgersi ai collaboratori scolastici o provvedere preventivamente a prelevare il materiale necessario per la lezione.

15. **La sorveglianza dell'atrio e dei corridoi è affidata ai collaboratori scolastici**, collocati nelle postazioni previste dal Piano delle Attività del Personale ATA.

16) Il docente che ha terminato l'orario di servizio **non può abbandonare la classe, ma deve attendere il collega che subentra; nel caso in cui, per eccezionali motivi non possa attendere l'arrivo del collega, è tenuto a richiedere l'intervento del collaboratore scolastico oppure avvisare l'ufficio di Dirigenza.**

17) Il docente, che inizia il servizio nelle ore successive alla 1^a ora, ovvero che ha avuto "libera un'ora", **dovrà garantire la propria presenza di fronte all'aula al momento del suono della campanella.**

18) **Il docente è sempre responsabile degli studenti anche durante eventuali spostamenti della classe all'interno della scuola (ad esempio dall'aula al laboratorio/palestra/giardino e viceversa). Le classi effettueranno gli spostamenti sempre accompagnati dal docente.**

19) Durante la permanenza in giardino **i docenti dovranno vigilare con cura e diligenza non perdendo mai di vista il controllo sugli alunni e sui relativi spostamenti, evitando giochi rischiosi (correre in modo sfrenato, sedersi sui corrimano delle salite per disabili, ecc.). Inoltre, allorquando il giardino è**

invaso da fogliame ed in particolare dopo momenti di pioggia, si invitano i docenti tutti a desistere dall'utilizzo degli spazi esterni.

Viste le misure per il contenimento della diffusione del Covid-19, ogni gruppo classe deve utilizzare lo spazio del giardino all'interno dei confini delimitati da apposita segnaletica e nel rispetto degli orari così articolati:

Scuola dell'Infanzia

Con i bambini piccoli si cerca di stare quanto più all'aperto. Le sezioni usufruiscono di tre spazi diversi e delimitati per stare nel giardino.

Scuola primaria De Amicis

In giardino per la ricreazione della **fascia antimeridiana della giornata scolastica (specificatamente per la ricreazione delle 10,30/11,00):**

- Le classi prime, seconde e la classe terza B scendono dalle 10,30 alle 11,00 rispettando l'occupazione degli spazi stabiliti e condivisi.

In giardino per la ricreazione della **fascia pomeridiana della giornata scolastica (specificatamente per la ricreazione delle 14,00/14,30)** rispettando l'occupazione degli spazi stabiliti e condivisi: le classi quinte, quarte e la classe terza A (ossia le classi che mangiano in aula).

Scuola Primaria Monterumici:

L'accesso al giardino nella ricreazione del pomeriggio è suddiviso su tre fasce orari e le classi hanno tre spazi diversi e delimitati per stare nel giardino.

. Qualora non sia possibile attualizzare il distanziamento i docenti dovranno provvedere ad impartire, rigorosamente, disposizioni circa l'utilizzo da parte degli alunni della mascherina e vigilare sull'ottemperanza delle stesse.

Per completezza d'informazione, si precisa e si dispone:

- di essere celeri nel cambio dell'ora e a non intrattenersi con i colleghi o interlocutori diversi nei corridoi, nella palestra, nei laboratori e nei reparti di lavoro;

- di autorizzare l'uscita (da registrare sempre sul registro elettronico) ad un solo alunno per volta e di verificare che gli stessi rientrino entro 5 minuti; qualora si reiterino casi di alunni che permangono più del necessario, segnalarlo sul registro di classe ed avvertire il coordinatore di classe che, a sua volta lo segnalerà al Dirigente Scolastico per il tramite dei suoi collaboratori collaboratrici, la docente Michelina Inserra e/o il professore Luca Zanni, o delle coordinatrici di plesso, Valentina Ciccica, Maria Giuseppina Dottore, Laura Ambrisi, Lucia Manaresi, Isabella Atipaldi e Marzia Marchesini;

- di aspettare in classe il suono della campanella che segnala l'uscita (ultima ora) e di far preparare gli alunni 5 minuti prima, invitandoli, altresì, a far riporre nell'apposito cestino eventuali materiali di risulta giacenti sotto / sopra i banchi o a terra e a sistemare il proprio materiale.

- di educare gli alunni al rispetto del regolamento (rispetto per la struttura scolastica, corretta tenuta dell'aula, rispetto della comunità, abbigliamento consono alla scuola ecc...)

- di avvertire l'ufficio di segreteria della propria assenza, o nel caso di eventuale e sporadico ritardo per sopraggiunti e non preventivabili accadimenti, entro le ore 8.00 e sempre in tempo utile per disporre la sorveglianza

MISURE ORGANIZZATIVE PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19

Si rammenta al personale tutto il rispetto rigoroso delle disposizioni ministeriali e di quelle indicate dall'ISS, nonché delle indicazioni contenute nel Regolamento di Istituto, nel Patto educativo di Corresponsabilità e nel "Protocollo di regolamentazione delle misure di prevenzione e protezione per la gestione dell'emergenza COVID-19" adottati dall'IC 18 in fase emergenziale. La scuola ha attivato la formazione specifica e predisposto l'informazione del personale e dell'utenza in merito alle misure contenute all'interno dei documenti sopracitati, resi altresì disponibili e consultabili sul sito della scuola.

In breve si richiamano le regole fondamentali:

- Rispetto del distanziamento
- Utilizzo della mascherina
- Igienizzazione e lavaggio frequente delle mani
- Tracciamento sul registro elettronico di tutti gli spostamenti dell'alunno al fine garantire un efficace e tempestivo contact tracing

Si invitano i Sig.ri docenti e tutto il personale in indirizzo ad attenersi scrupolosamente alle sopraindicate disposizioni .

Tanto di competenza.

Bologna, 18 Settembre 2020

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Tiziana Rubinacci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art 3 comma 2 D. Lgs 39/93